

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: EVELYN VALESKA RIVERA AVILES	
<b>RUT</b>	:	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Marzo 2024	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 02	<b>MONTO BRUTO:</b> \$70.715.-
<b>PROGRAMA</b>	: Suma Alzada	
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis de resultados de programas y proyectos sociales.</li> <li>2. Establecer un proyecto de práctica asociado a las mejoras de procesos al interior de la Unidad de Social.</li> </ol>		
<b>Actividades del mes</b>		
1- Utilizar herramientas de investigación de metodología cualitativa (observación –pasiva y participante), cuaderno de campo, entrevista, entre otros) respecto de las gestiones que se realizan en ambos programas para diseñar objetivo de proyecto de mejoras en proceso de la Unidad de Atención Social		
<b>N°</b>	<b>Descripción</b>	<b>Medio verificador</b>
1	Asignación de Subsidios Económicos	Planilla de registro
2	Entrega de Ayudas sociales	Planilla de registro
3	Informes Sociales	Planilla de registro
4	Inscripción a Servicios Populares	Planilla de registro
5	Visitas Domiciliarias	Planilla de registro
6	Entrega Beca Vestuario y Calzado Escolar 2024	Planilla de registro

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA JEFE DEPTO.

FIRMA DIRECTOR